



CCI CHARENTE
FORMATION



GESTION DE LA PME

LES + DE LA FORMATION

- CAS PRATIQUES ET PROJETS DE GESTION D'ENTREPRISE
- PROMOTION EN LIEN DIRECT AVEC LES BESOINS DES ENTREPRISES
- DES FORMATEURS DE TERRAIN EXPÉRIMENTÉS

BTS

Administration : 05 45 90 13 64 **Mail :** tertiaire@ccicharente-formation.fr

www.ccicharente-formation.fr



Bd Salvador Allende - C 11625 - ZI n°3 - 16340 L'Isle d'Espagnac

Site de formation Handi-Accueillant

90 %

96 %

Taux de réussite à l'examen
(session 2025)

*des entreprises recommandent notre CFA.

Retrouvez tous nos indicateurs de performance sur notre site

www.ccicharente-formation.fr/les-campus-cci/engagement-qualite/NIVEAU 5 - BAC +2
ANGOULÊME

BTS GESTION DE LA PME

OBJECTIFS :

Le/la titulaire de ce diplôme sera un proche collaborateur du dirigeant de petite et moyenne entreprise. Il/elle assurera les fonctions administratives, comptables et commerciales (accueil des clients, devis, mailing...). Il/elle sera le relais entre l'entreprise et tous ses partenaires externes. Conseiller(ère) du chef d'entreprise dans les domaines ne relevant pas directement de la production, il/elle contribuera à l'amélioration de l'organisation, de l'efficacité, de la rentabilité et de l'image de l'entreprise.

FORMATION

Enseignement professionnel

- Soutenir la fonction et le développement de la PME
- Gérer la relation client et fournisseur
- Gérer le personnel et contribuer à la GRH

Enseignement général

- Culture générale et expression
- Economie, droit, management
- Communication
- Anglais

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Collecter, analyser et produire des informations pertinentes présentées sous une forme aisément exploitable par l'encadrement de l'entreprise
- Constituer et gérer des dossiers
- Formuler des propositions et attirer l'attention sur des évolutions ou changements de situation

LES DÉBOUCHÉS :

- Assistant Commercial
- Assistant RH
- Assistant de Direction
- Assistant Administratif
- Assistant Comptable



CONDITIONS D'ADMISSION

- Être titulaire d'un niveau 4
- Signer un contrat d'apprentissage avec une entreprise

ORGANISATION DES ÉTUDES

- Statut : contrat d'apprentissage ou professionnalisation
- Durée : 2 ans
- Validation : Brevet de Technicien Supérieur Gestion de la PME - BAC+2
- Formation financée dans le cadre de l'apprentissage
- Tarif : formation financée dans le cadre de l'apprentissage

MOYEN PÉDAGOGIQUE

- Salles de cours dédiées
- Études de cas et travaux pratiques
- Application sur des logiciels métiers
- Plateformes numériques pédagogiques
- Gestion de projet

DÉLAI D'ACCÈS

- Jusqu'à 3 mois avant et après la date de formation au CFA.

MÉTHODE MOBILISÉE

- Alternance d'apports théoriques et pratiques en présentiel et/ou distanciel

MODALITÉ D'ÉVALUATION

- Contrôle en cours de formation (CCF) et épreuves ponctuelles

... ET APRÈS LA FORMATION

- Bac+3 au sein de la Charente Business School ou diplôme de niveau 6
- Licence
- Vie active

... Référentiel RNCP - France Compétences - sur le lien
www.francecompetences.fr/recherche/mcp/38429/

