

PROCÉDÉ IMPRESSION OFFSET SIMPLE / COMPLEXE



Dates :
Du 28 septembre 2026
au 07 juillet 2027

910 heures Centre
350 heures en Entreprise



CCI CHARENTE FORMATION
Boulevard Salvador Allende
ZI N°3
16340 L'ISLE D'ESPAGNAC

Modalités d'accès :

Prescription d'un conseiller
habilité par la région ou en
auto-prescription sur
cmaformation.

Participation à une réunion
d'information collective.
Test de positionnement et
entretien en vue
d'individualiser le parcours si
nécessaire.



Restaurant et hébergement
sur le campus possible.

<https://www.ccicharente-formation.fr/nos-hebergements/>

OBJECTIFS

PUBLIC VISE :

Demandeurs d'emploi en reconversion et/ou souhaitant acquérir une certification de niveau 3, adressés par le réseau des prescripteurs et relevant du dispositif régional PRF : France Travail, Mission Locale, PLIE, Département, Cap Emploi...

PREREQUIS :

- Avoir validé un projet professionnel dans le domaine
- Être motivé par le domaine de l'imprimerie
- Maîtriser l'écrit et l'oral du français

OBJECTIFS ET APTITUDES :

- Préparer le matériel nécessaire à la réalisation d'une impression donnée : à partir du dossier de fabrication, s'approvisionner en contrôlant ses matières d'œuvre, réaliser une teinte conforme au modèle de référence et régler la presse pour permettre la production.
- Conduire la presse : surveiller la production et garantir le maintien de la qualité
- Entretenir la machine et le poste de travail

METHODES MOBILISEES :

- Méthodes actives centrées sur l'acquisition des compétences professionnelles (savoir-faire et savoir-être) et des connaissances nécessaires à la préparation de la certification
- Salles de cours spécialisées, plateformes numériques pédagogiques, logiciels métiers, outils de diagnostic,
- Alternance de séances théoriques et séquences de pratique sur une presse 4 couleurs en atelier et en laboratoire

CONTENU

LE PROCEDE OFFSET :

- Mise en évidence de l'interactivité des éléments du principe Offset (sur la plaque Offset, encrage, mouillage)
- L'encrage, l'encre et cinématique du système (composition de l'encre, rappel de la colorimétrie, comportement du film d'encre dans le système, encrage de la plaque, transferts sur le blanchet, relation encre/support)
- Le mouillage, composition et cinématique du système (solution de mouillage : contrôle/mesure, additif de mouillage : produit tampon/pH, alcool isopropylique, conductivité de la solution, température)
- Liaison interfaciale de la solution sur la plaque
- Liaison de la solution avec l'encre (émulsion stable/instable)
- Comportement du film de mouillage lors des différents transferts : plaque/blanchet/support

CONTENU

LE PROCEDE OFFSET :

- Etude des contraintes techniques du mouillage/blanchet
- Habillages et Pressions
- Incidents d'impression liés au mouillage, l'encre, la cinématique du groupe impression, l'imprimabilité des différents supports d'impression
- Comportement des supports d'impression
- Mise en évidence des incidents fréquents rencontrés pendant le tirage (causes -remèdes)

METHODOLOGIE DE REGLAGE D'UNE PRESSE :

- Etude de fonctionnement/pupitre/commande au pupitre, schématique de la presse
- Mode opératoire concernant réglage (marge, réception, pressions), calage et mise en route
- Réalisation de travaux 4 couleurs avec quadri (texte, aplat, recto/verso et aplat avec recherche de teinte)

CONTROLE QUALITE : REGLES ET METHODES

- Copie plaques (méthode permettant d'apprécier la copie et son développement/incidents d'impressions)
- Densitométrie (fonctions élargies, applications et limites, gammes de contrôle : définition de chaque élément, réaction avec chaque mesure)
- Comprendre les phénomènes d'engraissement ou AVT
- Comprendre et analyser trapping/contraste/A.V.T
- Faire ressortir les applications de conduite liées aux analyses (densité, colorimétrie, engraissement, AVT, contraste, trapping, Gestion de production)

SECURITE, ENVIRONNEMENT, AMELIORATION CONTINUE, MAINTENANCE :

- Appliquer les consignes de sécurité
- Respecter les normes environnementales
- Assurer la maintenance de premier niveau
- Proposer des actions correctives

COMMUNICATION TECHNIQUE :

- Terminologie
- Extraire, décoder et appliquer les informations contenues dans les dossiers de fabrication et/ou ordres de fabrication
- Rendre compte à l'écrit et à l'oral

LES APPORTS TECHNIQUES COMPLEMENTAIRES :

- Intégrer les contraintes de la prépresse
- Intégrer les contraintes de production, communiquer et rendre compte
- Intégrer les possibilités et les contraintes du façonnage

LES APPORTS TRANSVERSES :

- Bureautique et préparation de dossier
- Mise à niveau orthographique Voltaire
- Connaissances du secteur professionnel et savoir être
- L'environnement et néo terra

MODALITÉS D'ÉVALUATION

CCI Charente Formation EST UN LIEU DE PREPARATION A LA CERTIFICATION
DECLARE PAR L'ORGANISME CERTIFICATEUR
Certification par un jury professionnel habilité
Commission Paritaire Nationale de l'Emploi et de la Formation Professionnelle
de l'Imprimerie et des Industries Graphiques 68 boulevard Saint Marcel –
75005 PARIS – Tél : 01.44.08.64.46

Date mise à jour : 10/02/2026



Résultats examens et placements :

Retrouvez tous nos indicateurs de performance sur notre site
<https://www.ccicharente-formation.fr/ccf-campus/engagement-qualite/>

Contacts :

05 45 90 13 13

formation-continue@ccicharente-formation.fr