

CCI CHARENTE FORMATION

GÉRER ET MANAGER UN PROJET

CERTIFICAT DE COMPÉTENCES EN ENTREPRISE - CCE - MANAGEMENT

Certificat de Compétences en Entreprise

CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE

CODE RS : RS5367

LIEN FICHE RNCP : https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5367/

Date d'échéance : 03-09-2026

3 jours (21 heures)

L'Isle-d'Espagnac

17, 18 septembre, 1 octobre 2026
CCE les 13 et 14 octobre 2026 (2heures)

Prix net participant :

Sans CCE : 1 350 €

Avec CCE : 1850 €

DÉLAIS D'ACCÈS :
Jusqu'à 3 jours avant en fonction du nombre de participants

MODALITÉS D'ACCÈS :
Sur entretien préalable et validation du besoin avec un conseiller puis un bulletin d'inscription dument complété

PUBLIC VISÉ
Tout collaborateur amené à exercer des missions de management de projet

Cette offre de formation est éligible à MON COMPTE FORMATION

FRANCE compétences
CERTIFICATION
enregistrée au Répertoire spécifique

OBJECTIFS DE LA CERTIFICATION

La mission du professionnel chargé de **manager un projet** consiste à **organiser, coordonner et piloter l'ensemble des étapes du projet**, depuis l'analyse du besoin initial jusqu'à la livraison des résultats attendus, dans le respect des objectifs fixés, des contraintes et des engagements pris auprès du commanditaire.

Il définit et cadre le projet en concertation avec le commanditaire, en analysant la demande, les objectifs stratégiques, les contraintes opérationnelles, les risques associés ainsi que les enjeux sociétaux, environnementaux et d'accessibilité, afin d'assurer un **cadrage fiable, partagé et sécurisé.**

Il structure et organise le projet en choisissant une **méthodologie de conduite adaptée** (prédictive, agile ou hybride), en planifiant les étapes, les livrables, les responsabilités et les délais, et en mettant en place les outils nécessaires au pilotage et au suivi de l'activité.

Il constitue, anime et coordonne une **équipe projet**, en mobilisant les expertises requises, en favorisant la coopération, l'inclusion, la qualité de vie au travail et l'appropriation des changements induits par le projet.

Il pilote l'avancement du projet à l'aide d'**outils de suivi et de reporting**, ajuste l'organisation en fonction des aléas, informe régulièrement le commanditaire et évalue les résultats obtenus afin d'identifier les facteurs de succès, les axes d'amélioration et de capitaliser les enseignements pour les projets futurs.

PROGRAMME ET COMPÉTENCES

Définition d'un projet

- Analyse de la demande, des enjeux stratégiques, des contraintes, des risques et des enjeux RSE

Organisation du projet

- Choix de la méthodologie (Agile, prédictif, hybride), la planification, les livrables et les responsabilités
- Définition des outils de cadrage et les scénarios prévisionnels

Constitution et animation de l'équipe projet

- Identification des compétences nécessaires et disponibles, constitution de l'équipe et prise en compte de la complémentarité des profils
- Respect de l'inclusion, de l'accessibilité, de la QVCT et de la prévention RPS
- Conduite du changement et l'appropriation collective du projet

Pilotage du projet à l'aide d'outils collaboratifs

- Outils de gestion de projet, reportings et tableaux de bord
- Animation des réunions de suivi, traitement collaboratif des problèmes
- Apport d'éventuels réajustements au projet en mobilisant l'intelligence collective

PRÉREQUIS
Le CCE est accessible à toute personne exerçant ou ayant exercé une mission effective en lien avec les compétences du référentiel concerné.

MÉTHODES MOBILISÉES
Formation animée par un enseignant spécialiste, essentiellement pratique à partir de nombreux travaux dirigés

INFORMATIONS
Restaurant et hébergement paiement sur place (CB, chèque, espèces)

NOS INDICATEURS :
Lien vers nos indicateurs qualité

RÈGLEMENT INTÉRIEUR **NOS INDICATEURS**

ENGAGÉS POUR L'ACCUEIL DES PERSONNES HANDICAPÉES
CCI CHARENTE FORMATION L'ISLE D'ESPAGNAC
2025

SITE DE FORMATION HANDI-ACCUEILLANT

Une approche intégrant responsabilité sociale, communication et évaluation
Respect des critères environnementaux et sociaux dans les décisions
Les indicateurs, l'analyse des résultats et consolidation
Le suivi et la communication avec le commanditaire
Plan de communication et outils de suivi
Points de validation et reporting réguliers : mise en place de comités de pilotage
Argumentation des choix et gestion des échanges
Évaluation d'un projet
Construction et suivi des indicateurs de performance
Analyse des résultats et identification des écarts
Identification des facteurs de frein et de succès du projet
Définition des axes d'amélioration et capitalisation des apprentissages

LES PLANS D'ACTIONS

- Savoir organiser, structurer, animer et suivre l'efficacité des plans d'actions

PROJET & QUALITÉ

- Comprendre le lien entre qualité et projet
- Les outils et méthodologies de résolution de problème (de la description du problème rencontré à sa résolution)

LE MANAGEMENT DE PROJET

- La communication sur et autour du projet.
- Développer sa posture de manager de projet
- Contribuer à la motivation des membres de l'équipe projet
  - Gestion des situations difficiles
  - Gestion du temps et des priorités
  - Mettre en place un reporting efficace
  - Organiser la communication entre les membres de l'équipe projet
  - Gestion du temps et des priorités

CONDUITE DU CHANGEMENT ASSOCIÉE À LA GESTION DE PROJET :

- Notion de rôles et de niveau d'implication :
- Qu'entend-on par changement et quels liens avec le management de projet ?
- Prendre conscience des zones d'incertitudes à l'occasion d'un changement
- Les erreurs à éviter
- Mise en œuvre (comment passer à l'action / comment organiser & suivre le déroulement de ce qui a été prévu et accompagner le changement)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

La certification peut être préparée soit directement sur la base du capital expérientiel, soit dans la continuité d'un parcours de formation et après mobilisation effective des compétences à certifier.

CONTACTEZ NOTRE EQUIPE
05 45 90 13 13
formation-continue@ccicharente-formation.fr

Date mise à jour : 13/10/2025